



T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
ETİMESGUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OKUL/KURUM HİZMET STANDARTLARI



SATI KADIN MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|----------------------------|-------------------------------------|
| 1 | Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi | 1- Dilekçe | 120 DAKİKA |
| 2 | 9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması | 1- Dilekçe | 5 İŞ GÜNÜ |
| 3 | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe | 3 İŞ GÜNÜ |
| 4 | ÖSYM Adına Başvuruların Alınması | 1- Başvuru merkezi değiliz | |
| 5 | Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin E-Okul sistemine işlenmesi | 1- Dilekçe | 15 DAKİKA |
| 6 | Ortaöğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi | 1- Dilekçe | 30 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | | | |
|---------------------|--|-------------------|---|
| İlk Müracaat Yeri : | Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat : | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim : | AYŞE TEKİN | İsim : | Ahmet Gürsel AVCI |
| Unvan : | Okul Müdürü | Unvan : | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres : | Ayyıldız Mah. Tapduk Emre Bul. Lise Blok No 10/1 Etimesgut / Ankara | Adres : | İstasyon Mah. Akasya Cad. No 5/B Kat 3 Hükümet Konağı Etimesgut/ANKARA PK 06790 |
| Telefon : | 0312 244 3139 | Telefon : | 0(312)2451602 |
| Faks : | Yok | Faks : | 0(312)2445990 |
| E-Posta : | 745611@meb.k12.tr | E-Posta : | etimesgut06@meb.gov.tr |

SATI KADIN MESLEKİ ve TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| | | | |
|---|--|---|-----------|
| 7 | Anasınıfı Öğrenci Kayıtlarının Yapılması ve Şubelerinin Belirlenmesi | 1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus cüzdanı ibrazı | 30 DAKİKA |
| 8 | Meslekî Eğitimi Tamamlama Belgesi Verilmesi | Dilekçe | 1 İŞ GÜNÜ |
| 9 | Europass Sertifikasının Verilmesi | Dilekçe | 1 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

| | | | |
|---------------------|--|-------------------|---|
| İlk Müracaat Yeri : | Okul Müdürlüğü | İkinci Müracaat : | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| İsim : | AYŞE TEKİN | İsim : | Ahmet Gürsel AVCI |
| Unvan : | Okul Müdürü | Unvan : | İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| Adres : | Ayyıldız Mah. Tapduk Emre Bul. Lise Blok No 10/1 Etimesgut / Ankara | Adres : | İstasyon Mah. Akasya Cad. No 5/B Kat 3 Hükümet Konağı Etimesgut/ANKARA PK 06790 |
| Telefon : | 0312 244 3139 | Telefon : | 0(312)2451602 |
| Faks : | Yok | Faks : | 0(312)2445990 |
| E-Posta : | 745611@meb.k12.tr | E-Posta : | etimesgut06@meb.gov.tr |